



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนการคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลพะวง
ที่ นม ๕๒๕๐๒/ วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๑
เรื่อง ขออนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพะวง

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลพะวง

ตาม ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพะวง ได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ และตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพะวง เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางนงนุช จิตรรัตน์ สอนครบุรี)

ความเห็นหัวหน้าส่วนการคลัง *ปิยะตร ปิยะตร*


(ลงชื่อ)
(นางจตุพร แจ่มใส)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัด อบต.
(ลงชื่อ) 
(นางวิลาวัลย์ ปลั่งกลาง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะวง

คำสั่ง นายองค์การบริหารส่วนตำบลพะวง.....

(ลงชื่อ) 
(นายอภิเชษฐ์ หวังรักกลาง)
นายองค์การบริหารส่วนตำบลพะวง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพะวง

เรื่อง แผนแม่บทการจัดการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลพะวง ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

(นายอภิเชษฐ์ หวังรักกลาง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะวง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลพะวงาด อำเภอขามสะแกแสง จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		ค่าใช้สอย								
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ส่วนการคลัง	งานบริหารงานคลัง	๒๕๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๓๐	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ								
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	*ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	ส่วนการคลัง	งานบริหารงานคลัง	๔๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	*โครงการจัดทำแผนที่ภาษี และ ทะเบียนทรัพย์สิน	ส่วนการคลัง	งานบริหารงานคลัง	๒๐๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๖๐	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	*ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม	ส่วนการคลัง	งานบริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
		ค่าวัสดุ								
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	วัสดุสำนักงาน	ส่วนการคลัง	งานบริหารงานคลัง	๔๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	วัสดุงานบ้านงานครัว	ส่วนการคลัง	งานบริหารงานคลัง	๕,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	ส่วนการคลัง	งานบริหารงานคลัง	๕,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	ส่วนการคลัง	งานบริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	ส่วนการคลัง	งานบริหารงานคลัง	๒๕,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
		ค่าครุภัณฑ์								
		ครุภัณฑ์สำนักงาน								
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว	ส่วนการคลัง	งานบริหารงานคลัง	๒,๕๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ตู้เหล็ก ๒ บานทึบ (มอก.) จำนวน ๕ ตู้ ละ ๕,๕๐๐ บาท	ส่วนการคลัง	งานบริหารงานคลัง	๑๑,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์								
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ ชุด	ส่วนการคลัง	งานบริหารงานคลัง	๑๖,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	เครื่องพิมพ์ Muitifunction แบบฉีดหมึก (InkjetX) จำนวน ๑ เครื่อง	ส่วนการคลัง	งานบริหารงานคลัง	๗,๙๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
		ค่าใช้จ่าย								
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๔๙๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๓๐	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ * ค่าเลี้ยงรับรอง	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	* ค่ารับรอง	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ								
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือค่า สินไหมทดแทน	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดประชุม ประชาคม	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๓๐	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานของ อบต. พะงาด	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๒๗๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดทำ วารสารรายงานผลการดำเนินงานของ อบต.พะงาด	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๒๒๕,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๓๐	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	โครงการเฉลิมพระเกียรติหรือสนับสนุน โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพล อดุลยเดชสมเด็จพระนางเจ้าฯพระบรมรา ชนีนาถและสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิ ราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
		<u>ค่าครุภัณฑ์</u>								
		ครุภัณฑ์สำนักงาน								
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	เก้าอี้พลาสติก จำนวน ๒๐๐ ตัวๆ ละ ๓๐๐ บาท	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๖๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๒,๕๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๖,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ชุดเครื่องเสียงกลางแจ้ง -ตู้ลำโพงพร้อมขยายเสียง ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ วัตต์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ นิ้ว จำนวน ๑ ชุด (๒ ตัว) -ขาตั้งลำโพง -มิกเซอร์	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ไม้คัลอย จำนวน ๑ ชุด	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๗,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๗,๙๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		ครุภัณฑ์อื่น								
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	ครุภัณฑ์สนาม (เต็นท์) จำนวน ๒ ชุด	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๙๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๓๐	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
		<u>ค่าใช้จ่าย</u>								
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง ถนนในช่วงเทศกาลวันสำคัญ	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๓๐	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	โครงการส่งเสริมการดำเนินงานและ บริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน ของ อบต.พะวงด	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	๔๕๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๓๐	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
		<u>ค่าใช้จ่าย</u>								
		รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่น ๆ								
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด	สำนักปลัด	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๓๐	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	โครงการพัฒนาสตรีและส่งเสริมความเข้ม แข็งของครอบครัวตำบลพะวงด	สำนักปลัด	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๓๐	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
		<u>ค่าใช้จ่าย</u>								
		รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่น ๆ								
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	โครงการแปลงสถิติการเกษตรแบบผสม ผสาน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	สำนักปลัด	งานส่งเสริมการเกษตร	๒๓,๕๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๓๐	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		ค่าใช้จ่าย								
		รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ								
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	โครงการรณรงค์และประชาสัมพันธ์เพื่อ สร้างจิตสำนึกให้นุรักษ์ทรัพยากรธรรม ชาติและสิ่งแวดล้อม	สำนักปลัด	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและ ป่าไม้	๑๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๓๐	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็นตลอดปี
		ค่าใช้จ่าย								
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ส่วนการ ศึกษาฯ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับการศึกษา	๔๕๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๓๐	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	ส่วนการ ศึกษาฯ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับการศึกษา	๕,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็นตลอดปี
		รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ								
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	ส่วนการ ศึกษาฯ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับการศึกษา	๕๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ส่วนการ ศึกษาฯ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับการศึกษา	๑๒,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็นตลอดปี
		ค่าวัสดุ								
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	วัสดุสำนักงาน	ส่วนการ ศึกษาฯ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับการศึกษา	๒๕,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	ส่วนการ ศึกษาฯ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับการศึกษา	๕,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็นตลอดปี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	วัสดุงานบ้านงานครัว	ส่วนการ ศึกษาฯ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับการศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	วัสดุก่อสร้าง	ส่วนการ ศึกษาฯ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับการศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๓๐	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	ส่วนการ ศึกษาฯ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับการศึกษา	๑๕,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	วัสดุการศึกษา	ส่วนการ ศึกษาฯ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับการศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
		ค่าครุภัณฑ์								
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์								
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	เครื่องพิมพ์ จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๗,๙๐๐.๐๐ บาท	ส่วนการ ศึกษาฯ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับการศึกษา	๑๕,๘๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
		ค่าใช้จ่าย								
		รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ								
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมคุณภาพอนามัย เด็กนักเรียน	ส่วนการ ศึกษาฯ	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายโครงการทัศนศึกษาเสริมสร้าง ประสบการณ์การเรียนรู้เด็ก	ส่วนการ ศึกษาฯ	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๑๕,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาหรือเข้า ร่วมโครงการแข่งขันกีฬาพัฒนาเด็กเล็ก	ส่วนการ ศึกษาฯ	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายโครงการให้ความรู้ผู้ปกครองนักเรียนในเรื่องโรคติดต่อในเด็ก	ส่วนการ ศึกษาฯ	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๕,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานประเพณีลอย กระทง	ส่วนการ ศึกษาฯ	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๕,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปลอดโรค	ส่วนการ ศึกษาฯ	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๕,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมเด็กไทยให้รัก การอ่าน	ส่วนการ ศึกษาฯ	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๕,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายโครงการหนุนน้อยฟันสวย	ส่วนการ ศึกษาฯ	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๕,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริย ธรรมให้กับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ส่วนการ ศึกษาฯ	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๕,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา		งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๖๑๐,๖๗๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
		ค่าวัสดุ								
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	ค่าอาหารเสริม (นม)	ส่วนการ ศึกษาฯ	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๗๕๔,๙๘๑.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
		ค่าครุภัณฑ์								
		ครุภัณฑ์สำนักงาน								
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	พัดลมติดผนัง จำนวน ๒ ตัวๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท	ส่วนการ ศึกษาฯ	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๕,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	พัฒนิตติเพดาน จำนวน ๑๒ ตัวๆ ละ ๒,๔๐๐บาท	ส่วนการ ศึกษาฯ	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๒๘,๘๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
		<u>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u>								
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง								
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กองค์การบริหารส่วนตำบลพะวงด	ส่วนการ ศึกษาฯ	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
		<u>ค่าใช้จ่าย</u>								
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ								
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	โครงการแข่งขันกีฬา อบต.	ส่วนการ ศึกษาฯ	งานกีฬาและนันทนาการ	๓๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
		<u>ค่าใช้จ่าย</u>								
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ								
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	ส่วนการ ศึกษาฯ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	โครงการร่วมงานบรวงสรวงสักการะอนุ สาวรีย์ท้าวสุรนารี ประจำปี ๒๕๖๒	ส่วนการ ศึกษาฯ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	ส่วนการ ศึกษาฯ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	โครงการสนับสนุนงานรัฐพิธี พิธีทางศา สนาและวัฒนธรรมฯ	ส่วนการ ศึกษาฯ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๒๕๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ และวันผู้สูงอายุ	ส่วนการ ศึกษาฯ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
		<u>ค่าใช้จ่าย</u>								
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ส่วนสวัสดิ การสังคม	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	๑๒๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๓๐	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ								
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	ส่วนสวัสดิ การสังคม	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	๒๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ส่วนสวัสดิ การสังคม	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
		<u>ค่าวัสดุ</u>								
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	วัสดุสำนักงาน	ส่วนสวัสดิ การสังคม	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	๑๕,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	ส่วนสวัสดิ การสังคม	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	๑,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	ส่วนสวัสดิ การสังคม	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	๒๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		ค่าครุภัณฑ์								
		ครุภัณฑ์สำนักงาน								
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ขนาด ๔๐ ช่อง จำนวน ๑ ตู้	ส่วนสวัสดิ การสังคม	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	๖,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดทาตาม ความจำเป็นตลอดปี
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์								
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ชุด	ส่วนสวัสดิ การสังคม	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	๒๒,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดทาตาม ความจำเป็นตลอดปี
		เครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง	ส่วนสวัสดิ การสังคม	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	๗,๙๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดทาตาม ความจำเป็นตลอดปี
		ค่าใช้จ่าย								
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ								
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้ด้อย โอกาสและครอบครัวผู้มีรายได้น้อย	ส่วนสวัสดิ การสังคม	งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	๒๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดทาตาม ความจำเป็นตลอดปี
		ค่าใช้จ่าย								
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ส่วนโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๒๐๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๓๐	ขออนุมัติจัดทาตาม ความจำเป็นตลอดปี
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ								
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	ส่วนโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๔๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดทาตาม ความจำเป็นตลอดปี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ส่วนโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๕๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดทาตาม ความจำเป็นตลอดปี
		ค่าวัสดุ								
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	วัสดุสำนักงาน	ส่วนโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดทาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	ส่วนโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดทาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	วัสดุงานบ้านงานครัว	ส่วนโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๕,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดทาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	วัสดุก่อสร้าง	ส่วนโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๔๐๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๓๐	ขออนุมัติจัดทาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	ส่วนโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดทาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	ส่วนโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๕๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดทาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	ส่วนโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๒,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดทาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	ส่วนโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดทาตาม ความจำเป็นตลอดปี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		ค่าครุภัณฑ์								
		ครุภัณฑ์ก่อสร้าง								
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	เครื่องเจาะคอนกรีต จำนวน ๑ ชุด	ส่วนโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๖๕,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	ชุดทดสอบความชื้นเหลวของคอนกรีต จำนวน ๑ ชุด	ส่วนโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๕,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	ตอกเจาะคอนกรีต จำนวน ๑ ชั้น	ส่วนโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	ส่วนโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
		ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	ส่วนโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๓๐	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่ เอกชนนิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อ ให้ได้ซึ่งสิ่งก่อสร้าง	ส่วนโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๓๐	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
		ค่าใช้จ่าย								
		รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ								
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	โครงการขยะเหลือศูนย์ ภายใต้ันโยบาย จังหวัดสะอาด	ส่วนโยธา	แผนงานเคหะและชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๓๐	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	ส่วนโยธา	งานก่อสร้างโครงสร้าง	๒๐๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๓๐	ขออนุมัติจัดหาตาม
		บ้านโนนประดู่ หมู่ ๑		พื้นฐาน						ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	ส่วนโยธา	งานก่อสร้างโครงสร้าง	๒๐๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๓๐	ขออนุมัติจัดหาตาม
		บ้านดอนพะงาด หมู่ ๕		พื้นฐาน						ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	ส่วนโยธา	งานก่อสร้างโครงสร้าง	๒๐๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๓๐	ขออนุมัติจัดหาตาม
		บ้านมะเกลือ หมู่ ๖		พื้นฐาน						ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์	ส่วนโยธา	งานก่อสร้างโครงสร้าง	๑๐๘,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๓๐	ขออนุมัติจัดหาตาม
		ตึก บ้านดอนใหญ่ หมู่ ๗		พื้นฐาน						ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์	ส่วนโยธา	งานก่อสร้างโครงสร้าง	๒๐๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๓๐	ขออนุมัติจัดหาตาม
		ตึก บ้านหนองไข่น้ำ หมู่ ๔		พื้นฐาน						ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีต	ส่วนโยธา	งานก่อสร้างโครงสร้าง	๒๐๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๓๐	ขออนุมัติจัดหาตาม
		เสริมเหล็ก บ้านแปะ หมู่ ๓		พื้นฐาน						ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีต	ส่วนโยธา	งานก่อสร้างโครงสร้าง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๓๐	ขออนุมัติจัดหาตาม
		เสริมเหล็ก บ้านสะแกแสง หมู่ ๒		พื้นฐาน						ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีต	ส่วนโยธา	งานก่อสร้างโครงสร้าง	๒๐๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๓๐	ขออนุมัติจัดหาตาม
		เสริมเหล็ก บ้านใหม่ หมู่ ๑๐		พื้นฐาน						ความจำเป็นตลอดปี
	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๕	โครงการวางท่อส่งน้ำ พีวีซี บ้านหนองบอน	ส่วนโยธา	งานก่อสร้างโครงสร้าง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๓๐	ขออนุมัติจัดหาตาม
		หมู่ ๙		พื้นฐาน						ความจำเป็นตลอดปี

